

学割証 発行

対象

学生証を所有する在学生（学生証忘れの時は、購入できません）

注意事項

学割証には、発行枚数制限があります。

- 年間公布枚数は1人10枚（1度に2枚まで）
 - 一度交付を受けると翌日から3日間は交付不可
- ※一度に1枚のみ交付した場合は、当日に限り追加で1枚発行できます。

【画面1】

※画面をタッチすると、この画面が表示される。



[証明書・学割証]を押す

証明書・学割証

【画面2】



発行機本体のICカード読み取り部に
学生証をタッチします。

【画面3】

パスワードを入力する。



【画面4: 証明書選択画面】



[学割証]を押す

【画面5: 枚数選択画面】



【画面7: 目的選択画面】



【画面8: 申請書種類選択(選択済)】



発行ボタンを押します。

発行

【画面9: 印刷完了画面】



不明な点がある場合は、WEB または販
売項目一覧表、発行機周辺の掲示物
などをご参照ください