

**ユーザ ID 設定変更 Web
利用手引き**

第 1.0 版

平成 28 年 5 月 6 日
総合情報システム部 (KUDOS)

目次

1 ユーザ ID 設定変更 Web.....	1
1.1 ユーザ ID 設定変更 Web とは.....	1
2 ユーザ ID 設定変更 Web の利用	2
2.1 利用要件.....	2
2.1.1 利用できる Web ブラウザ.....	2
2.2 ユーザ ID 設定変更 Web へのアクセス.....	2
2.2.1 ユーザ ID 設定変更 Web の URL	2
2.3 パスワード変更.....	3
2.3.1 パスワード変更について.....	3
2.3.2 パスワードの変更手順.....	3
2.4 メールエイリアス登録・変更.....	5
2.4.1 メールエイリアスとは.....	5
2.4.2 メールエイリアスの登録・変更手順.....	5
2.5 パスワードリセット用ワンタイムパスワード通知先メールアドレス登録・変更.....	8
2.5.1 パスワードリセット機能およびワンタイムパスワード通知先メールアドレスについて	8
2.5.2 ワンタイムパスワード通知先メールアドレスの登録・変更手順	8
2.5.3 パスワードのリセット手順.....	11

1 ユーザ ID 設定変更 Web

1.1 ユーザ ID 設定変更 Web とは

ユーザ ID 設定変更 Web は、近畿大学が発行するユーザ ID に関する各種設定を、ID 利用者自身で変更することができる Web サイトです。

ユーザ ID 設定変更 Web には以下の 3 つのメニューがあります。

メニュー	説明
パスワード変更	ログインに用いるパスワードを変更することができます。
メールエイリアス登録・変更	近畿大学から付与されたメールアドレスには、他の人と重複しない別名（エイリアス）をつけることができます。本メニューでエイリアスの登録・変更を申請することができます。
パスワードリセット用ワンタイムパスワード通知先メールアドレス登録・変更	パスワードを忘れた場合、本メニューで事前に登録しておいた携帯等のメールアドレスに対してワンタイムパスワードを送り、それを使用して新しいパスワードをご自身で再発行することができます。 本書にてメールアドレス登録手順のほか、パスワードリセット手順も併せて記載しています。

2 ユーザ ID 設定変更 Web の利用

2.1 利用要件

2.1.1 利用できる Web ブラウザ

ユーザ ID 設定変更 Web を利用できる Web ブラウザは次の通りです。

OS	Web ブラウザ
右の Web ブラウザ が動作する環境	Internet Explorer 8, 9, 10, 11 Firefox 最新版 Safari 最新版 Google Chrome 最新版

2.2 ユーザ ID 設定変更 Web へのアクセス

2.2.1 ユーザ ID 設定変更 Web の URL

1. Web ブラウザより、次の WEB サイトにアクセスします。お持ちのユーザ ID の種類によって URL が異なりますので、該当する URL にアクセスしてください。

(教育系ユーザ ID) <https://account.kudos.kindai.ac.jp/edu/>

(事務系ユーザ ID) <https://account.kudos.kindai.ac.jp/itp/>

2. 以下のような画面が表示されます。



※以降、本書では教育系ユーザ ID 用の画面を例として掲載します。
事務系ユーザ ID についても、操作は基本的に同様です。

2.3 パスワード変更

2.3.1 パスワード変更について

ユーザ ID 通知書に記載されているパスワードは、各自で自由に変わることができます。セキュリティ向上のために、他のサービスと同じパスワードの使い回しを避け、複雑で推測されにくく自分が覚えやすいパスワードを設定してください。また、万一他人に知られた場合のリスクを軽減するには定期的にパスワードを変更することも有効です。

なおパスワードの変更は、インターネットが利用できる環境であればどこからでも可能です。

2.3.2 パスワードの変更手順

1. ユーザ ID 設定変更 Web の URL にアクセスし、ログイン画面にてユーザ ID とパスワードを入力後、「ログイン」をクリックします。



2. メニュー画面（お知らせ画面）の左側に表示されている「パスワード変更」メニューをクリックします。



3. パスワード変更画面が表示されたら、「新しいパスワード」「新しいパスワード(再入力)」欄に変更後のパスワードを入力した後、左下の「変更する」ボタンをクリックします。続いて確認ダイアログが出たら、「OK」をクリックします。

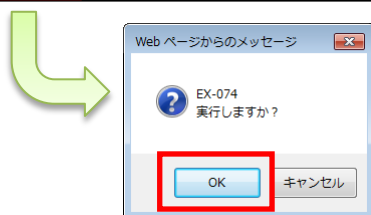
教育系ユーザID
パスワード変更

新しいパスワード

新しいパスワード(再入力)

8文字～16文字までの半角英数字で入力してください。
前回と同じパスワードには変更できません。

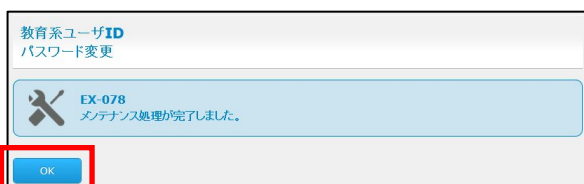
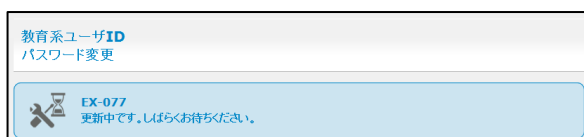
変更する



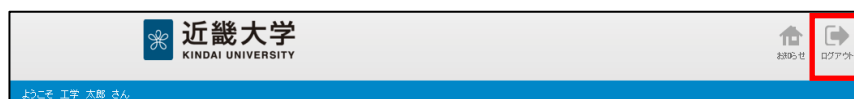
～パスワード変更時の注意～

- パスワードは 8 文字～16 文字である必要があります。
- パスワードに使用できる文字は半角の英数字 (A～Z, a～z, 0～9) です。
- 新しいパスワードは**変更直後～数十秒以内**に利用可能となります。
- 大学のパソコン上で Windows のパスワード変更機能や UNIX の passwd コマンドを用いてのパスワード変更はできません。

4. パスワード変更の通信・反映に 15 秒程度時間がかかります。変更が完了すると「メンテナンス処理が完了しました。」と表示されますので、「OK」ボタンをクリックします。



5. パスワード変更画面に戻ったら、画面右上の「ログアウト」をクリックして終了してください。



2.4 メールエイリアス登録・変更

2.4.1 メールエイリアスとは

メールエイリアスとは、ご自身のメールアドレスに加えて、希望するエイリアス（別名）を設定できる機能です。例えば、学籍番号を元にしたメールアドレス 1600000001a@kindai.ac.jp に対し、kindai-taro@kindai.ac.jp といったメールアドレスでメールを送受信することができます。

2.4.2 メールエイリアスの登録・変更手順

1. ユーザ ID 設定変更 Web の URL にアクセスし、ログイン画面にてユーザ ID とパスワードを入力後、「ログイン」をクリックします。



2. メニュー画面（お知らせ画面）の左側に表示されている「メールエイリアス登録・変更」メニューをクリックします。
※情報読み込みのため、次の画目に遷移するまでに数秒程度かかります。



3. 画面の注意事項をよく読んだ上で、希望するエイリアス（別名）を「メールエイリアス」欄に入力して、「変更する」ボタンをクリックします。
続いて確認ダイアログが出たら、「OK」をクリックします。

※既にメールエイリアスを登録済みの場合は、メールエイリアス欄にあらかじめ初期値として表示されます。この場合も希望のメールエイリアスに変更することが可能です。
※「入力をリセット」をクリックすると、入力前の状態に戻すことができます。

教育系ユーザID
プロフィール変更

メールエイリアス @kindai.ac.jp

1. $\Delta\Delta$ @kindai.ac.jp の $\Delta\Delta$ 部分をお好みのものに設定できます。

2. 以下の何れかを満たすメールアドレスとして下さい。
(1) メールアドレスの上5桁の文字がアルファベット(半角英字)
(2) メールアドレスの下3桁の文字がアルファベット(半角英字)
(3) 4文字以内の文字列(半角英数字)
(4) ooo.ooolに該当する表示形式(-は半角英数字)

3. 以下の何れかに該当するメールアドレスは利用できません。
(1) 既に利用されているメールアドレス
(2) 65文字以上のメールアドレス
(3) ".","(ドット)","“(ハイフン)","“(アンダーバー)”が2つ以上連続、または、先頭・@直前が".","(ドット)”のメールアドレス
(4) 半角英数字、".","(ドット)","“(ハイフン)","“(アンダーバー)”以外の文字が含まれるメールアドレス

4. メールエイリアスは、1ユーザにつき、1つしか設定できません。複数回登録した場合、最後に登録したメールエイリアスのみ有効となります。

変更する 入力をリセット

Web ページからのメッセージ
EX-124
表示しているタブの内容を保存します。
よろしいでしょうか?
OK キャンセル

※以下のエラーメッセージ画面が表示された場合
入力されたメールエイリアスは、すでに利用されているか、不適正な値となっています。
入力画面の注意事項をよくお読みの上、メールエイリアスの入力をやり直してください。

エラーが発生しました

EX-076
エラーが発生しました。

EX-064
このメールエイリアスは、すでに利用されているか、不適正な値となっています。
入力画面の注意事項をよくお読みの上、メールエイリアスの入力をやり直してください。

戻る

4. メールエイリアス変更の通信・反映に 15 秒程度時間がかかります。
変更が完了すると「メンテナンス処理が完了しました。」と表示されますので、「OK」ボタンをクリックします。



5. メールエイリアス変更画面に戻ったら、画面右上の「ログアウト」をクリックして終了してください。



2.5 パスワードリセット用ワンタイムパスワード通知先メールアドレス登録・変更

2.5.1 パスワードリセット機能およびワンタイムパスワード通知先メールアドレスについて

パスワードリセット機能は、ユーザ ID のパスワードを忘れた場合、利用者ご自身で新しいパスワードを再設定することができる機能です。これにより、

- ・学生証持参の上での再発行の手続き（教育系ユーザ ID の場合）
- ・所管部署への再発行申請（事務系ユーザ ID の場合）

といったことが不要になります。

パスワードを忘れた場合は、事前に登録しておいた携帯等のメールアドレスにワンタイムパスワードを送り、それを使用して新しいパスワードをご自身で再発行します。

この機能を使うには、あらかじめユーザ ID 設定変更 Web で携帯等のメールアドレスの登録が必要です。とても便利な機能ですので、ぜひメールアドレスをご登録ください。

※登録するメールアドレスは、携帯等のメールアドレスを推奨します。

なお、@kindai.ac.jp を登録する場合は、必ず携帯等のメールアドレスへの転送設定をお願いします（パスワードを忘れていて Kindai Mail にログインできないため）。

2.5.2 ワンタイムパスワード通知先メールアドレスの登録・変更手順

1. ユーザ ID 設定変更 Web の URL にアクセスし、ログイン画面にてユーザ ID とパスワードを入力後、「ログイン」をクリックします。

The screenshot shows the login interface for the 'Education System User ID Change Web' at Kindai University. At the top, the university's logo and name '近畿大学 KINDAI UNIVERSITY' are displayed. Below this, the page title '教育系ユーザID設定変更Web' is shown. The main content area contains two input fields: '教育系ユーザID' and 'パスワード'. A red rectangular box highlights both input fields and the 'ログイン' button located below them. At the bottom of the form area, there is a blue link that says 'パスワードをお忘れですか?'. The footer of the page reads '近畿大学 総合情報システム部'.

2. メニュー画面（お知らせ画面）の左側に表示されている「パスワードリセット用ワンタイムパスワード通知先メールアドレス登録・変更」メニューをクリックします。
※情報読み込みのため、次の画目に遷移するまでに数秒程度かかります。



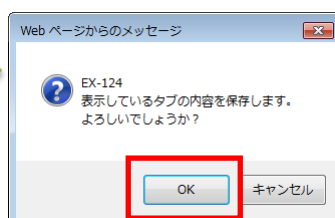
3. パスワードリセット用ワンタイムパスワード通知先メールアドレス登録・変更画面が表示されます。登録したいメールアドレスを入力し、「変更する」をクリックしてください。続いて確認ダイアログが出たら、「OK」をクリックします。

※既にワンタイムパスワード通知先メールアドレスを登録済みの場合は、入力欄にあらかじめ初期値として表示されます。希望のメールアドレスに変更することが可能です。

※「入力をリセット」をクリックすると、入力内容がクリアされます。

※携帯電話等の迷惑メール対策機能が働いているとメールが届かない場合があります。その場合は「no-reply@kindai.ac.jp」からのメールが受信できるようにあらかじめ設定をお願いします。

※誤ったメールアドレスを登録すると、ワンタイムパスワードが他人に送られる場合があります。コピー&ペーストを使用するなどして、誤りのないように登録をお願いします。また、登録後に一度ワンタイムパスワード送信(2.5.3節 パスワードのリセット手順)を試し、メールが届くことを確認されることをお勧めします(その際、ワンタイムパスワードが届くことを確認できたら、続くパスワードリセット手順を実施する必要はありません)。



4. メールアドレス登録の通信・反映に 10 秒程度時間がかかります。
変更が完了すると「メンテナンス処理が完了しました。」と表示されますので、「OK」ボタンをクリックします。



5. パスワードリセット用ワンタイムパスワード通知先メールアドレス登録・変更画面に戻ったら、画面右上の「ログアウト」をクリックして終了してください。

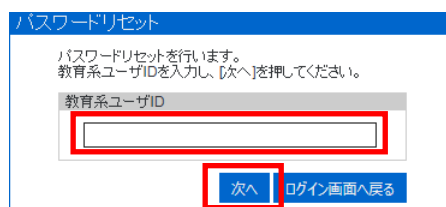


2.5.3 パスワードのリセット手順

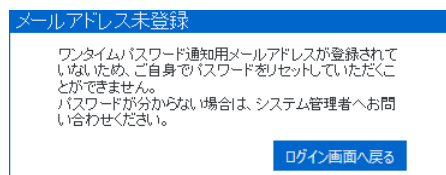
1. パスワードを忘れたときは、ユーザ ID 設定変更 Web のトップ画面下部にある「パスワードをお忘れですか？」ボタンをクリックします。



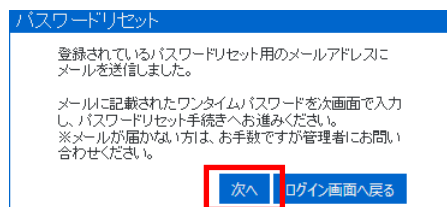
2. パスワードリセットを行うユーザ ID（教育系もしくは事務系）を入力し、「次へ」ボタンをクリックします。
※途中でパスワードリセット手続きを取り消す場合には「ログイン画面へ戻る」をクリックします。



※ワンタイムパスワード通知先メールアドレスがまだ登録されていない場合は、以下のように「メールアドレス未登録」エラーが表示されます。この場合はご自身でのパスワードリセットができませんので、従来通りのパスワード再発行手続きをしてください。（学生の場合は、学生証の持参が必要です）



3. 以下の画面が表示され、事前に登録したメールアドレスに対してワンタイムパスワードを通知するメールが送信されます。
- メールにはパスワードリセットに必要な「ワンタイムパスワード」が記載されています。「ワンタイムパスワード」を確認した後、画面の「次へ」をクリックします。
- ※パスワードリセットを取り消す場合には「ログイン画面へ戻る」をクリックします。
- その際、ワンタイムパスワード通知メールは破棄していただいてもかまいません。
- ※ワンタイムパスワードには有効期限がありますので、続くパスワードリセット手順へ速やかにお進みください。万一有効期限を過ぎてしまった場合には、最初からパスワードリセットの操作をやり直してください。



ワンタイムパスワード通知メールイメージ

差出人	近畿大学 アカウント管理システム※返信不可 <no-reply@kindai.ac.jp>
件名	パスワードリセット用ワンタイムパスワードのお知らせ
<p>近畿大学 総合情報システム部です。</p> <p>パスワードのリセットがリクエストされました。</p> <p>ワンタイムパスワード : 12345678 有効期限 : 2016/04/01 09:30:06</p> <p>Web ブラウザのページに戻って上記のワンタイムパスワードを入力し、パスワードリセット手続きへお進みください。 ※Web ブラウザを閉じてしまった場合は、お手数ですが手続きを始めからやり直してください。</p> <p>なお、パスワードリセットをリクエストした心当たりがない場合は、本メールを破棄してください。</p> <p>※このメールは送信専用アドレスから自動送信されているため、ご返信いただくことはできません。 本通知に関するお問い合わせについては下記までお寄せください。</p> <p>◇=◇=◇=◇=◇=◇=◇=◇=◇=◇ お問い合わせ先 近畿大学 総合情報システム部 kudos_support@ml.kindai.ac.jp TEL: 06-4307-3085 ◇=◇=◇=◇=◇=◇=◇=◇=◇=◇</p>	

4. 通知メールに記載されているワンタイムパスワードを入力し、「次へ」をクリックします。
※パスワードリセットを取り消す場合には「ログイン画面へ戻る」をクリックします。

ワンタイムパスワード入力

メールに記載されているワンタイムパスワードを入力してください。

ワンタイムパスワード

次へ ログイン画面へ戻る

5. 入力したワンタイムパスワードが正しければ、新しいパスワードの入力画面が表示されます。新しいパスワードを入力したのち、「次へ」をクリックします。
※パスワードリセットを取り消す場合には「ログイン画面へ戻る」をクリックします。
※パスワード変更の通信・反映に 15 秒程度時間がかかります。

パスワードリセット

パスワードをリセットします。
新しいパスワードを入力してください。

パスワードの入力

新しいパスワード:

新しいパスワード(確認):

次へ ログイン画面へ戻る

6. 以下の完了画面が表示されると、パスワードリセットは完了です。
「ログイン画面へ戻る」をクリックするか、ブラウザを閉じてください。
※パスワードがシステムに反映されるまで数十秒程度かかる場合があります。

パスワードリセット 完了

パスワードをリセットしました。トップ画面へ戻りログインしてください。
なお、リセットしたパスワードが利用可能となるまでに数十秒程度かかる場合があります。

ログイン画面へ戻る